



Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

Valtion tutkimusrahoituksen (VTR) hakeminen vuonna 2024

Strategia ja kehittäminen/
Tiedepalvelukeskus

15.12.2023

Versio: 1 Päivämäärä: 15.12.2023 Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

Yksikkö:	Strategia ja kehittäminen	Hallinnollinen ohje	Julkinen
----------	----------------------------------	---------------------	----------

Otsikko:	Valtion tutkimusrahoituksen (VTR) hakeminen
Laatija(t):	Kristiina Nerg, Irma Ihalainen, Helena Mustonen, Itä-Suomen yhteistyöalueen alueellisen yliopistotasoisien terveyden tutkimuksen tutkimustoimikunta
Vastuuhiö:	Kempainen Tatu
Hyväksyjä:	Juha Töyräs
Kuvaus:	Valtion tutkimusrahoituksen (VTR) hakemusmenettelyn kuvaus ja ohjeistus tutkijoille hakemuksen tekemiseen.

Sisällys

1 VALTION TUTKIMUSRAHOITUKSEN (VTR) HAKEMINEN VUONNA 2024	4
1.1 Yliopistotasoisien terveyden tutkimuksen tavoitteet ja painoalueet	4
2 HAKUAIKA	5
3 HAKUKELPOISUUS	5
4 HAKULUOKAT	6
5 RAHOITUSHAKEMUKSEN ARVIOINTI	7
6 RAHOITUSHAKEMUKSEN TÄYTTÄMINEN ETUTKIJASSA	8
6.1 eTutkija-järjestelmään kirjautuminen	8
6.2 Hakemuksen täyttäminen	12
6.3 Perustiedot -välilehti	13
6.4 Tutkimushanketta koskevat tiedot –välilehti.....	14
6.5 Kustannusarvio-välilehti.....	15
6.6 Rahoitus ja liitteet –välilehti	17
6.6.1 VTR-hakemuslomake	18
6.6.2 Tutkimussuunnitelma.....	21
6.6.3 Julkaisuluettelo	22
6.6.4 Ohjaajan lausunto	22

Strategia ja kehittäminen/
Tiedepalvelukeskus

15.12.2023

6.7 Tallennus ja hyväksyntä	Versio: 1 Päivämäärä: 15.12.2023 Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32	24
6.8 Hakemuksen jättäminen arvioitavaksi		25
7 YHTEYSTIEDOT		26

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

1 VALTION TUTKIMUSRAHOITUKSEN (VTR) HAKEMINEN VUONNA 2024

1.1 Yliopistotasaisen terveyden tutkimuksen tavoitteet ja painoalueet

Valtion tutkimusrahoitusta (VTR) hakevien tutkimushankkeiden tulee linjautua sosiaali- ja terveysministeriön ja alueellisten yliopistotasaisen terveyden tutkimuksen tutkimustoimikuntien määrittelemiin yliopistotasaisen terveyden tutkimuksen tavoitteisiin ja painoalueisiin ([Sosiaali- ja terveysministeriön asetus yliopistotasaisen terveyden tutkimuksen rahoituksesta 888/2019.](#))

Tutkimuksen tavoitteena vuosina 2020-2023 on: **(Huom. Asetus vuosille 2024-2027 julkaistaan aikaisintaan tammikuussa 2024, joten vuoden 2024 haussa käytetään ”vanhan” asetuksen tavoitteita ja painoalueita)**

- 1) edistää väestön terveyttä ja hyvinvointia terveydenhuollon palvelujärjestelmässä tehtävän korkeatasoisen ja vaikuttavan terveyden tutkimuksen kautta;
- 2) edistää terveydenhuollon laatua ja potilasturvallisuutta;
- 3) tuottaa uutta tietoa sekä huolehtia sen levittämisestä ja hyödyntämisestä terveydenhuollossa ja muualla yhteiskunnassa.

Yliopistotasaisen terveyden tutkimuksen painoalueet vuosina 2020–2023 ovat:

- 1) tulevaisuuden dataintensiivisten tutkimusmenetelmien saaminen terveydenhuollon käyttöön;
- 2) kliininen ja translationaalinen terveystieteellinen tutkimus ja tutkijan urapolun tukeminen;
- 3) terveys- ja hyvinvointieroja kaventavan palvelujärjestelmän kehittämistä tukeva tutkimus.

2 HAKUAIKA

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

Valtion tutkimusrahoituksen (VTR) hakuaika Itä-Suomen yhteistyöalueella alkaa **tiistaina 2.1.2024 ja päättyy tiistaina 30.1.2024 klo 15.00.**

Valtion tutkimusrahoitusta haetaan sähköisesti eTutkija-järjestelmässä [eTutkija](#). Järjestelmän käyttöohjeet löytyvät ohjeen osiosta 6.

Alueellinen yliopistotasaisen terveyden tutkimuksen tutkimustoimikunta päättää rahoituksen jaosta 10.4.2024.

Hakuajan päätyttyä Pohjois-Savon hyvinvointialueen Tiedepalvelukeskus huolehtii keskitetysti organisaatiositoumukset VTR-hakuun osallistuneilta organisaatioilta.

3 HAKUKELPOISUUS

Tutkimusrahoituksen hakijana voi toimia Itäisen yhteistyöalueen terveydenhuollon toimintayksikköä ylläpitävä kunta, kuntayhtymä, valtion mielisairaala tai sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön asetuksella ([1125/2013](#)) säädetty palveluiden tuottaja.

Hakemusten on perustuttava tutkimushankkeisiin, jotka hallinnoidaan ja toteutetaan Itäisen yhteistyöalueen VTR-kelpoisissa organisaatioissa. Hankkeilla on oltava nimetty vastuhenkilö.

Tutkimusrahoituksen hakijan on oltava tosiasiallisesti työssä vähintään 20 %:n työ- tai virkasuhteessa Itäisen yhteistyöalueen VTR-kelpoisessa hakijaorganisaatioissa **rahoituksen haku-, arviointi- ja päätösaikana.**

- Kokoaikaisesti virka-/työvapaalla (pl. lakisääteiset poissaolot) oleva ei voi olla hakijana eikä hänelle voida myöntää valtion tutkimusrahoitusta (VTR), koska työssäolon ehto ei täyty.
- Konsultaatiosopimuksella työsuhteessa olevat henkilöt voivat toimia tutkimusryhmässä, mutta eivät valtion tutkimusrahoituksen (VTR) hakijana.

Hakija hakee rahoitusta siinä hakuluokassa, jonka kelpoisuudet hän täyttää **hakuajan päättymisajankohtaan** mennessä. Jos hakijan kelpoisuusehdot eivät täyty hakuajan päättymisajankohtaan mennessä, rahoitusta ei voida myöntää. Hakijan tulee ilmoittaa rahoituksen hakuaikana Tiedepalvelukeskukseen hakukelpoisuuteensa vaikuttavista muutoksista.

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023

Rahoitusta saanut hakija veloitetaan **raportoimaan tutkimushankkeensa etenemisestä ja tuloksellisuudesta vuosittain 31.10.2024** mennessä.

- Jos rahoitusta saanut tutkija ei toimita raporttia, jäljellä oleva rahoitus voidaan siirtää uudelleen jaettavaksi seuraavassa VTR-haussa.
- Jos tutkija hakee uutta tutkimusrahoitusta eikä ole raportoinut edellisen rahoituksen käytöstä ja tutkimushankkeen etenemisestä, uutta tutkimusrahoitusta ei voida myöntää.

Huom. Tutkimushankkeen budjetin suunnittelussa pyydetään huomioimaan: Jos aiemmin saatua valtion tutkimusrahoitusta ei ole otettu käyttöön, uutta tutkimusrahoitusta ei myönnetä.

Tutkija voi hakea tutkimusrahoitusta vain yhteen tutkimushankkeeseen.

4 HAKULUOKAT

1) Tutkimushankkeet / dosenttitaso

- Hakijoina voivat toimia hakuajan päättymisajankohtaan mennessä dosentiksi nimitetyt henkilöt.
- Lisäksi tutkimustoimikunta myöntää **ilman erillistä hakua** rahoitusta yhdelle dosenttitason tutkimushankehakuluokan innovatiivisimmalle tutkimushankkeelle (ns. jokeriluokka). Rahoitus myönnetään tutkimushankkeelle, jonka tutkimussuunnitelma on ulkopuolisten arvioijien arvioiden perusteella paras ja joka muutoin ei olisi saamassa rahoitusta dosenttitason tutkimushankehakuluokassa.

2) Tutkimushankkeet / tohtoritaso

- Hakijoina voivat toimia tohtorin tutkinnon hakuajan päättymisajankohtaan mennessä suorittaneet henkilöt.

3) Väitöskirjatutkimushankkeet

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023

- Hakijoina voivat toimia tohtorin tutkintoa suorittavat henkilöt.
- Väitöskirjatutkija voi hakea rahoitusta vain omaan palkkaansa ja korkeintaan kuuden (6) kuukauden ajalle. Väitöskirjatutkimushanke voi olla osa laajempaa tutkimushanketta.
- Hakemukseen liitetään väitöskirjatutkimuksen ohjaajan lausunto (ohjaaja täyttää). Lomakepohja on eTutkijassa.

Tutkimushankehakuluokissa yhtä tutkimushanketta kohti voi hakea vain yhtä rahoitusta. Myönnettävä summa ei voi olla suurempi kuin haettu tutkimusrahoitus.

Ennen hakemuksen laatimista hakijan on keskusteltava tutkimushankkeen toteuttamisesta yksikön johtajan tai organisaation tutkimushankkeista vastaavan henkilön kanssa organisaation käytäntöjen mukaisesti.

5 RAHOITUSHAKEMUKSEN ARVIOINTI

Yksityiskohtaiset arviointikriteerit ja numeerisen arvioinnin perusteet löytyvät ohjeesta VTR-tutkimushankehakemusten arviointi:

<https://pshyvinvointialue.fi/valtion-tutkimusrahoitus>

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

6 RAHOITUSHAKEMUKSEN TÄYTTÄMINEN ETUTKIJASSA

VTR-hakemus tehdään [eTutkija](#)-järjestelmässä. Palveluun kirjaututaan OmaKYSin ammattilaisen asiointipuolen kautta, joka käyttää Suomi.fi-tunnistautumispalvelua.

Hakemuksen voi jättää suomen- tai englanninkielisenä. Puutteellisia hakemuksia ei käsitellä. Hakemukseen liitetään vain ohjeenmukaiset dokumentit.

Selainsuositus: Chrome ja Firefox

eTutkija-järjestelmässä hakija täyttää hakemukseen seuraavat osiot:

- hakuluokka (tutkimushanke dosentti, tutkimushanke tohtoritaso tai väitöskirjatutkimushanke)
- hakemuksen tyyppi (uusi tutkimushanke tai meneillään oleva tutkimushanke)
- Orcid-tunnus
- Perustiedot-välilehti
- Tutkimushanke-välilehti
- Kustannusarvio-välilehti
- Rahoitus ja liitteet -välilehti
- Tallennus ja hyväksyntä -välilehti

6.1 eTutkija-järjestelmään kirjautuminen

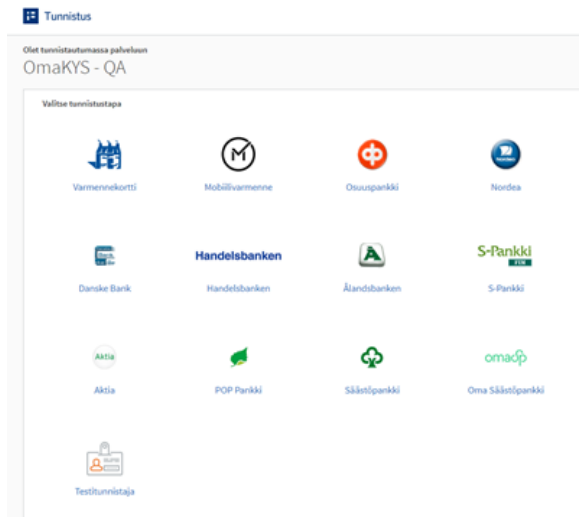
1. Siirry Kuopion yliopistollisen sairaalan sähköisen asiointin palveluun OmaKYSin ammattilaisen asiointipuolelle <https://omakys.fi/ammattilainen>

Kirjaudu/ Rekisteröidy eTutkijaan linkistä: [eTutkija](#)

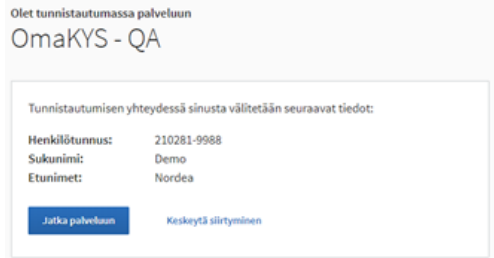
Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32



2. Valitse käyttämäsi tunnistustapa



3. Kun olet kirjautunut käyttäen valitsemaasi tunnistustapaa, saat näkyville vahvistuksen Suomi.fi -palvelusta



Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

4. Ensimmäisellä OmaKYSin kirjautumiskerralla sinun täytyy hyväksyä käyttöehdot ja tarkistaa tietosi.



5. Kun olet sisällä OmaKYSin ammattilaisen asiointipalvelussa, valitse eTutkija



6. Linkin napsautuksesta päädyt eTutkijaan, seuraavalla sivulla, josta sinun täytyy valita tilanteeseesi sopiva vaihtoehto. Seuraa ruudussa tulevia ohjeita.

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023



Valitse tilanteeseen sopiva vaihtoehto

Olen uusi käyttäjä

Olen käyttänyt eTutkijaa

- Mikäli olet uusi käyttäjä, rekisteröidy palveluun valitsemalla "Olen uusi käyttäjä"
- Mikäli olet eTutkijan vanha käyttäjä, valitse "Olen käyttänyt eTutkijaa"

7. Kun olet rekisteröitynyt / ilmoittautunut ja hyväksytty eTutkijaan, tätä välivaihetta ei enää tule. Silloin OmaKYSin eTutkija-linkistä pääset suoraan eTutkijaan.

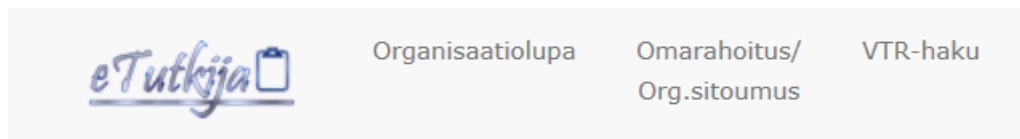
Huomioithan, että jos olet käyttänyt eTutkijaa ennen kuin tunnistautuminen on otettu käyttöön, Tiedepalvelukeskus yhdistää tunnuksesi "vanhoihin hakemuksiisi". Tiedepalvelukeskuksessa tämä tehdään manuaalisesti. Tunnusten yhdistämistä ei tehdä viikonloppuina, arkipyhinä tai ilta-aikaan.

Huomaa, että OmaKYSin ammattilaisen asiointipuolelta uloskirjautuessa päädyt OmaKYSin potilasosion kirjautumissivulle.

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

6.2 Hakemuksen täyttäminen

Hakemuksen täyttäminen aloitetaan ylhäältä välilehdeltä klikkaamalla VTR-haku.



VTR-haku avautuu, valitse "Täytä uusi VTR-hakemus".

VTR-haku

Valmiit ja keskeneräiset hakemukset

[Täytä uusi VTR-hakemus](#)

Valitse hakuluokka.

Hakuluokka

Tutkimushanke dosenttitaso	Tutkimushanke tohtoritaso	Väitöskirja tutkimushanke
-------------------------------	------------------------------	------------------------------

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

Valitse hakemuksen tyyppi.

Hakemuksen tyyppi

Uusi tutkimushanke

Meneillään oleva
tutkimushanke

Lisää ORCID-tunnus (pakollinen), tunnus haetaan linkistä: [ORCID](#)


ORCID

Jos ORCID-tunnuksen tallennus ei onnistu, tarkista tunnuksen muoto (XXXX-XXXX-XXXX-XXXX), tyhjä esim. välilyönti viimeisen merkin jälkeen estää tallennuksen.

6.3 Perustiedot -välilehti

Täydennä akateeminen arvo ja virka/toimi, hakijaorganisaatio (v-kirjain rivin lopussa = valinnat) hakijan palveluyksikkö/tulosityksikkö/laitos/osasto tms. ja tutkimuksen toteutusorganisaatio (mikäli eri kuin yllä; jos useampia, mainitse tähän kaikki).

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023

Perustiedot	Tutkimushanketta koskevat tiedot	Yliopistotasaisen terveyden tutkimuksen painoalueet	Rahoitus ja liitteet	Tallennus ja hyväksyntä
Nimi *	Akateeminen arvo *	Virka/toimi *	Katuosoite *	
<input type="text" value="Pehkonen Helena"/>	<input type="text" value="?"/>	<input type="text" value="?"/>	<input type="text" value="PL 100"/>	
Postinumero *	Postitoimipaikka *	Puhelinnumero *	Sähköpostiosoite *	Hakijaorganisaatio *
<input type="text" value="70029"/>	<input type="text" value="KYS"/>	<input type="text" value="044 717 6040"/>	<input type="text" value="helena.pehkonen@kuh.fi"/>	<input type="text" value="Valitse"/>
Vastuuhenkilön palveluyksikkö/tulosyksikkö/laitos/osasto tms. * 			Tutkimushankkeen toteutusorganisaatio ja/tai -yksikkö (mikäli eri kuin yllä; jos useampia, mainitse kaikki)	
<input type="text" value="?"/>			<input style="height: 40px;" type="text" value="?"/>	

Tallenna Tulosta Poistu Poista hakemus

Lisääjä: ?
Päivittäjä: ?

Jos haluat tallentaa sivu kerrallaan, voit painaa Tallenna, palaat takaisin alkuun – voit jatkaa hakemuksen täyttämistä klikkaamalla punaista tekstiä tai jatkaa suoraan seuraavalle välilehdelle.

Hakemuksen nimi: -

Hakemuksen täyttäminen on kesken - jatka tästä linkistä!

6.4 Tutkimushanketta koskevat tiedot –välilehti

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023

Perustiedot	Tutkimushanketta koskevat tiedot	Kustannusarvio	Rahoitus ja liitteet	Tallennus ja hyväksyntä
-------------	----------------------------------	----------------	----------------------	-------------------------

Tutkimushankkeen nimi *

Tutkimushankkeen lyhyt nimi *

Tieteenala * Valitse ▼

Lyhyt yhteenveto tutkimussuunnitelmasta. 1) Tutkimuksen tausta/viitekehys 2) Tavoite ja tutkimushypoteesit 3) Aineisto, keskeiset tutkimusmenetelmät ja tutkimuksen suorittaminen (max. 900 merkkiä)*

Tutkimushankkeen laajuus. Valitse ja kuvaa lyhyesti. Katso ohje info-painikkeesta. * ?

- Kansainvälinen yhteistyö
- Kansallinen yhteistyö
- Paikallinen yhteistyö
- Ei yhteistyötä oman yksikön ulkopuolella

Tallenna Tulosta Poistu Poista hakemus

Lisääjä: ?
Päivittäjä: ?

Huom! Väitöskirjatutkimushankemuksille ei tarvitse merkitä tutkimushankkeen laajuutta.

Täydennettyäsi tiedot jatka seuraavalle välilehdelle.

6.5 Kustannusarvio-välilehti

Tutkimusrahoitus on tarkoitettu käytettäväksi nimenomaiseen tutkimushankkeeseen suoraan kohdistuviin kuluihin, kuten tutkijoiden ja avustavan henkilökunnan palkat, laite- ja materiaalihankinnat ja ostopalvelut. Rahoitusta voi käyttää myös ulkomailla tapahtuvaan tutkimustyöhön.

Tutkijoiden ja avustavan henkilökunnan palkkauksen perustana on korkeintaan työntekijän oman viran tai toimen tehtäväkohtainen palkka. Palkkauksen tulee vastata tutkimuksessa tehtävän työn vaatimustasoa. Palkkakustannuksiin lisätään työkokemuslisät (3 % tai 8 %), henkilösivukulut ja lomarahat (yhteensä 40 %).

Tutkija voi halutessaan työskennellä pienemmällä kuukausipalkalla, jolloin hän voi toimia tutkijana pidemmän jakson. Lisäksi tutkimushankkeiden kustannuksissa on huomioitava kunkin organisaation tutkimustoiminnan yleishallinnolliset infrakulut, jotka ovat korkeintaan 25 %.

Kustannusarvioon merkitään ne kulut, joihin haetaan valtion tutkimusrahoitusta (VTR).

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

Tutkijoiden palkkakustannukset (Korkeintaan tehtäväkohtainen palkka ja työkokemuslisa (3-8%) sekä henkilösivukulut n. 40%. Mikäli nimet eivät ole tiedossa, merkitään N.N)

Nimi	Tehtävä	Palkka (€/kk)	Henkilösivukulut (€/kk)	Yhteensä pituus (kk)	Yhteensä (€)	
Tuija Tutkija	Tutkimus	2000	800	5	14000	Muokkaa Poista
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Tallenna

Tallenna-painikkeen kautta saat lisättyä uuden henkilön tai kulun. Muokkaa-painikkeella voit muuttaa tietoja ja poista-painikkeella poistaa koko rivin.

Kustannukset kertyvät automaattisesti.

Tutkimushankkeen kustannukset (Yllä kuvattujen kustannusten yhteissumma ilman infrakuluja, esim. 30 000€.)	Yhteensä:	14000
Organisaation tutkimustoiminnan yleishallinnolliset infrakulut (Voivat olla korkeintaan 25%. Lasketaan yllä esitettyjen kustannusten yhteissummasta.)	Yhteensä:	3500
Tutkimushankkeen kustannukset yhteensä Kustannukset ja infrakulut. Kokonaissumma merkitään myös VTR-hakemuslomakkeen Yhteenvedo-osassa kohtaan Tutkimushankkeen rahoitus.	Yhteensä:	17500

Ohjelma laskee automaattisesti infrakuluksi 25 %. Jos omassa organisaatiossasi käytetään pienempää infrakuluprosenttia, tarkentuu infrakulu rahoituksen saatuasi oman organisaation ohjeiden mukaiseksi.

6.6 Rahoitus ja liitteet –välilehti

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

Perustiedot

Tutkimushanketta
koskevat tiedot

Yliopistotasaisen terveyden
tutkimuksen painoalueet

Rahoitus
ja liitteet


Tallennus ja
hyväksyntä

Rahoitus

Tutkimustahankkeelle haettava valtion tutkimusrahoitus (VTR)* €

Liitteet (yhden liitetiedoston maksimikoko 2MB)

Valitse liitetyyppi. Raahaa tiedosto sinisillä katkoviivoilla merkatulle alueelle tai klikkaa laatikkoa ja valitse tiedosto.

Liitetyyppi 

- VTR-hakemuslomake* [avaa lomake tästä](#)
- Tutkimussuunnitelma*
- Julkaisuluettelo*

Tiputa tiedosto tänne tai klikkaa

Tallenna

Poistu

Tutkimushankkeelle haettava valtion tutkimusrahoitus -kohtaan siirtyy €-määrä suoraan kustannusarviovälilehdeltä.

Liitetyyppi-kohdasta avautuu VTR-hakemuslomake, tutkimussuunnitelma ja julkaisuluettelo. Väitöskirjatason tutkimushankkeiden rahoitushakemuksissa avautuu em. liitteiden lisäksi ohjaajan lausunto.

Dosenttitason ja tohtoritason tutkimushankkeiden rahoitushakemuksissa pakollisina liitteinä on VTR-hakemuslomake, tutkimussuunnitelma ja julkaisuluettelo.

Väitöskirjatutkimushankkeiden rahoitushakemusten liitteitä ovat VTR-hakemuslomake, tutkimussuunnitelma, mahdollinen julkaisuluettelo ja ohjaajan lausunto.

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

6.6.1 VTR-hakemuslomake

VTR-hakemuslomake avautuu ”Avaa lomake tästä”-linkistä.

VTR-hakulomake täytetään ja tallennetaan omalle tietokoneelle. Tallennettu hakulomake siirretään eTutkijaan ”raahaamalla” hiiren oikeanpuoleisella painikkeella tiedosto sinisillä katkoviivoilla merkatulle alueelle tai klikkaamalla laatikkoa ja valitsemalla omalta tietokoneelta tiedosto, johon VTR-hakulomake on tallennettu. Samalla tavalla voit siirtää myös tutkimussuunnitelman, julkaisuluettelon ja ohjaajan lausunnon (väitöskirjatutkimushakemus) hakemukseesi eTutkijaan. Tähdellä merkityt liitteet ovat pakollisia.

Valitse liitetyppi. Raahaa tiedosto sinisillä katkoviivoilla merkatulle alueelle tai klikkaa laatikkoa ja valitse tiedosto.

Liitteen lisäys onnistui!

Liitetyppi

VTR-hakemuslomake* avaa lomake tästä

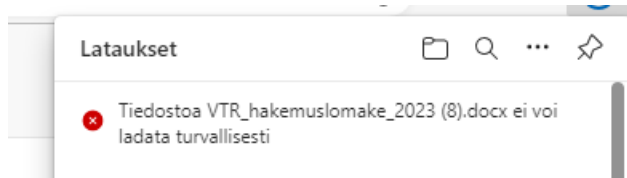
Tutkimussuunnitelma*

Julkaisuluettelo*

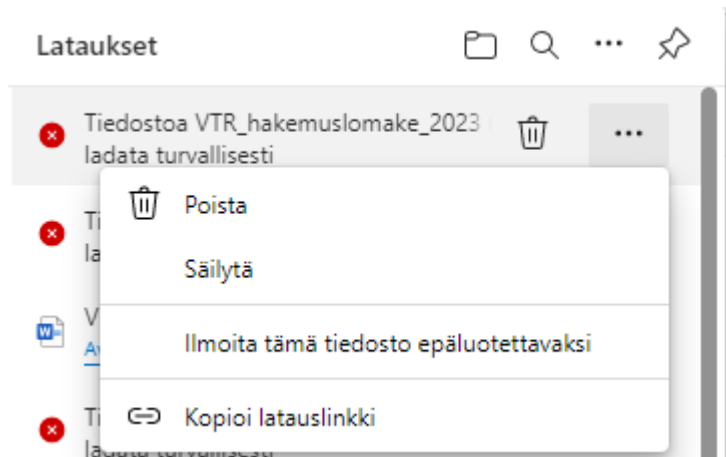
Tiputa tiedosto tänne tai klikkaa laatikkoa

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

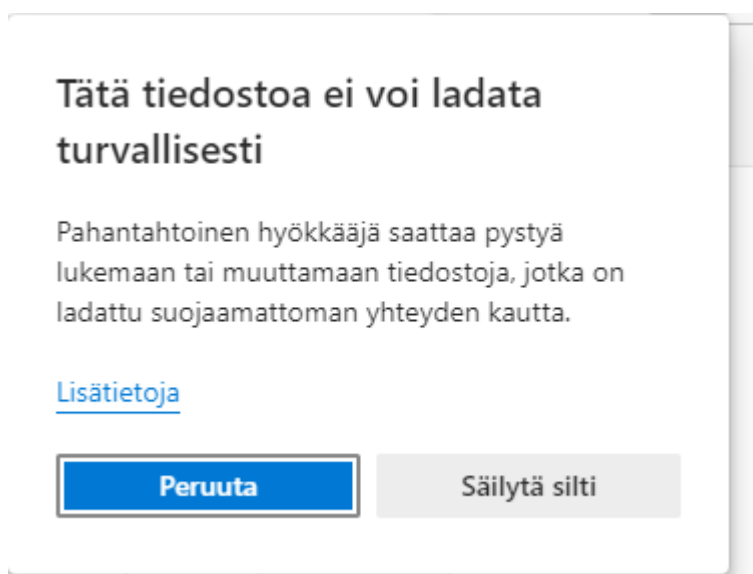
JOS VTR-hakemuslomaketta avatessa, saat viestin:



vie kursori punaisella rastilla osoitetun tekstin päälle, rivin lopussa on kolme pistettä ...



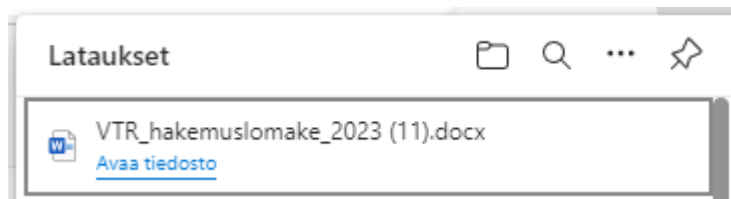
ja valitse säilytä



valitse säilytä silti.

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

Tämän jälkeen voit avata hakemuslomakkeen käsiteltäväksi ja tallennettavaksesi.



VTR-hakemuslomake sisältää **yhteenvedon**, jossa kuvataan tiedot tutkimusryhmästä ja yhteistyökumppaneista sekä laaditaan kuvaukset tutkimushankkeen yleisestä merkityksestä terveyden edistämisen ja sairauksien hoidon kannalta ja kliinisestä merkityksestä sekä hakijan **ansioluettelon**. Ansioluettelo sisältää kuvauksen rahoituksen hakijan aikaisemmasta tutkimusnäytöstä.

6.6.1.1. Yhteenvedo

VTR-hakemuslomakkeen Yhteenvedo-osassa hakija täyttää kohtaan "Tutkimushankkeen rahoitustiedot" hankkeelle aiemmin saamansa ulkopuolisen tutkimusrahoituksen (**pl. aiemmin saatu VTR**) rahoituslähteittäin yhteenlaskettuna hakua edeltävältä kolmelta (3) kalenterivuodelta (vuoden 2024 haussa rahoitukset vuosilta 2021-2023). Myönnetyn rahoituksen yhteenlaskettu kokonaissumma siirretään VTR-hakemuslomakkeen Ansioluettelo-osan "Rahoitus"-kohtaan.

Huom. Aiemmin saatua valtion tutkimusrahoitusta (VTR) ei lasketa mukaan!

6.6.1.2. Ansioluettelo

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023

Ansioluettelossa mainitaan hakijan **Hirsch-indeksi** (h-index) ja **H-indexi** haetaan Scopus-tietokannasta ajalta 2.1.-30.1.2024. Lisäohjeita on saatavilla mm. UEF:n ja Oulun yliopiston kirjastojen sivuilta; [Tutkimuksen arviointi | Itä-Suomen yliopisto \(uef.fi\)](#) ja [H-indeksi - Tieteellisiin julkaisuihin pohjautuva arviointi - LibGuides at Oulu University](#)

Hakija ilmoittaa ansioluettelossa viisi (5) merkittävintä nimenomaiseen tutkimusalueeseen liittyvää julkaisuaan hakuaikaa edeltävältä **kolmelta (3) kalenterivuodelta (vuoden 2024 haussa julkaisut vuosilta 2021-2023)** sekä näiden viimeisimmät Impact Factor (IF) -pisteet ajalta 2.1.-30.1.2024. Hakija ilmoittaa lehden IF-pisteet Journal of Citation Report -tietokannan Impact Factor -arvon mukaisesti.

Arvioinnissa huomioidaan ilmoitettujen julkaisujen yhteenlaskettu IF-pistemäärä.

JUFO-luokituksessa on 3 tasoa: 1 = perustaso; 2 = johtava taso; 3 = korkein taso. JUFO-luokat voi hakea [Julkaisufoorumien sivuilta](#) ja hakemukseen kirjataan lehden viimeisin JUFO-luokka ajalta 2.1.-30.1.2024.

Väitöskirjatutkijat eivät täytä ansioluetteloa, koska tarvittavat tiedot saadaan ohjaajan lausunnosta (kohta 6.6.4).

6.6.2 Tutkimussuunnitelma

Tutkimussuunnitelman kirjoitusohjeet:

Pituus korkeintaan 5 sivua, pois lukien kansilehti ja lähdeluettelo. Riviväli 1, selkeä kirjasin ja iso kirjaskoko (esim. Arial 11, Times New Roman 12). Sisällön jäsentelyssä voi myös noudattaa soveltuvin osin Suomen Akatemian käyttämää ohjeistoa: <http://www.aka.fi/tutkimussuunnitelma/>

Tutkimussuunnitelman sisältö:

1. Hakijan nimi, hankkeen nimi, suorituspaikka, hankkeen kesto (kk)
2. Tausta
3. Tavoitteet

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Lisäykset: 15.12.2023 12:32


4. Tutkimusmenetelmät, aineisto ja eettiset kysymykset
5. Toteutus: aikataulu, budjetti, työnjako
6. Tutkijat, tutkimusympäristö ja tutkijoiden liikkuvuus
7. Tutkijankoulutus ja tutkijanura (kun haetaan rahoitusta tutkijaryhmälle)
8. Odotetut tutkimustulokset ja mahdolliset riskit (sis. julkaisusuunnitelman)
9. Keskeinen kirjallisuus tai lähdeluettelo

6.6.3 Julkaisuluettelo

Hakijan alkuperäisjulkaisuluettelo **VAIN** hakuaikaa **edeltävältä kolmelta (3) kalenterivuodelta**. On suositeltavaa, että julkaisuluettelo rajataan ja että se sisältää vain keskeiset julkaisut. Abstrakteja ei liitetä julkaisuluetteloon. Luettelossa suositellaan noudatettavan soveltuvin osin Suomen Akatemian käyttämää ohjeistoa: <http://www.aka.fi/julkaisuluettelo/>

6.6.4 Ohjaajan lausunto

Väitöskirjatutkimuksen ohjaajan lausunto tarvitaan vain hakuluokassa Väitöskirjatutkimushankkeet.

Liitettyt 

- VTR-hakemuslomake* [avaa lomake tästä](#)
- Tutkimussuunnitelma*
- Julkaisuluettelo
- Ohjaajan lausunto* [avaa lomake tästä](#)

Haluan ohjaajalleni oikeuden ohjaajan lausunnon täyttämiseen

Ohjaajan sähköpostiosoite:

Strategia ja kehittäminen/
Tiedepalvelukeskus

15.12.2023

Väitöskirjatutkimushankkeessa hakija voi antaa ohjaajalleen oikeuden ohjaajan lausunnon täyttämiseen. Ohjaaja saa sähköpostiinsa linkin hakemukseen, ohjaaja täydentää lausunnon ja tallentaa.

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023

Väitöskirjatutkimushankehakemuksen voi merkitä valmiiksi ja esitarkastettavaksi vain hakija.

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

6.7 Tallennus ja hyväksyntä

Perustiedot	Tutkimushanketta koskevat tiedot	Yliopistotasoisien terveyden tutkimuksen painoalueet	Rahoitus ja liitteet	Tallennus ja hyväksyntä
-------------	----------------------------------	--	----------------------	-------------------------

Hakemus on valmis ja haluan lähettää sen esitarkastettavaksi KYSin Tiedepalvelukeskukseen.

Vakuutan antamani tiedot oikeiksi

Rastita ruutu ja tallenna hakemuksesi. Tallennettu hakemus siirtyy liitteineen sähköisesti PSHVA:n Tiedepalvelukeskukseen käsiteltäväksi. Tämän jälkeen hakemukseen et voi tehdä itse muutoksia. Mikäli haluat muuttaa hakemustasi, ota yhteyttä Tiedepalvelukeskukseen.

eTutkija-ohjelmassa ei ole käytössä digitaalista allekirjoitusta, joten tulosta lomake ”Muodosta PDF” -painikkeen kautta. Tulostettu ja allekirjoitettu lomake liitteineen toimitetaan Pohjois-Savon hyvinvointialueen Kirjaamoon (rak. 3, 0. krs) tiistaihin 30.1.2024 klo 15:00 mennessä.

Hakemus on valmis ja haluan

Kiitos hakemuksestasi!

Strategia ja kehittäminen/
Tiedepalvelukeskus

15.12.2023

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

6.8 Hakemuksen jättäminen arvioitavaksi

Tulostettu ja allekirjoitettu hakemus liitteineen toimitetaan **tiistaihin 30.1.2024 klo 15.00** mennessä Pohjois-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon.

Pohjois-Savon hyvinvointialue
Alueellinen yliopistotasoisien terveyden tutkimuksen tutkimustoimikunta
Kirjaamo, rak. 3, 0. krs
PL 1711
70211 KUOPIO
Kirjaamo on avoinna klo 9 – 15.

Strategia ja kehittäminen/
Tiedepalvelukeskus

15.12.2023

Versio: 1
Päivämäärä: 15.12.2023
Hyväksyjä: Juha Töyräs, 15.12.2023 12:32

7 YHTEYSTIEDOT

- Itä-Suomen yhteistyöalueen alueellisen yliopistotasoisien terveyden tutkimuksen tutkimustoimikunnan puheenjohtaja Tatu Kemppainen, puh. 044 717 2824, s-posti tatu.kemppainen(at)pshyvinvointialue.fi
- Asiantuntija (YTA-tutkimusyhteistyö) Kristiina Nerg, puh. 044 717 4950, s-posti kristiina.nerg(at)pshyvinvointialue.fi
- Tiedepalvelukoordinaattori Helena Mustonen, puh. 044 717 6040, s-posti helena.mustonen(at)pshyvinvointialue.fi
- Tiedepalvelukoordinaattori Irma Ihalainen puh. 044 711 3750, s-posti irma.ihalainen(at)pshyvinvointialue.fi
- Tiedepalvelukeskus, s-posti tiedepalvelukeskus(at)pshyvinvointialue.fi
- www.pshva.fi > Tutkimus > Tutkimusrahoitus > Valtion tutkimusrahoitus