

Kuopion yliopistollisen sairaalan tutkimussäätiö sr 21.2.2023

Tietosuojaseloste

Tällä selosteella informoidaan henkilötietojen käsittelystä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 12 artiklan, 13 artiklan ja 14 artiklan mukaisella tavalla ja laajuudessa. Tietosuojaselosteen sinä-muotoiset viittaukset tarkoittavat viittauksia rekisteröityyn.

1. Rekisterinpitäjä

Kuopion yliopistollisen sairaalan tutkimussäätiö sr

PL 1711

70211 KYS

tutkimussaatio@kuh.fi

0447172102

Y-tunnus 1044760-7

Yhteyshenkilö henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa on asiamies Kirsi Luoto. Rekisterinpitäjän tietosuojavastaavan sähköpostiosoite on tsv@pshyvinvointialue.fi (tarkoitettu yleiseen neuvontaan).

2. Rekisterin nimi

KYS Tutkimussäätiön apurahahakemusten ja apurahojen käsittely.

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään seuraaviin tarkoituksiin: KYS tutkimussäätiö on Pohjois-Savon hyvinvointialueen tytäryhteisö, jonka tehtävänä on jakaa apurahoja tieteelliseen tutkimukseen sairaalan henkilökunnalle.

Kerättäviä henkilötietoja käytetään apurahahakemusten ja myönnettyjen apurahojen käsittelyyn. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on apurahan haku, hakemusten arvioinnin ja saamisen järjestelyt ja yhteydenpito hakijoihin. Myönnettyjen apurahojen saajat ja määrät sekä tutkimuksen/hankeen nimi ja tiivistelmät julkaistaan säätiön verkkosivuilla hakijan suostumuksella. Lisäksi apurahan saajan tiedot julkaistaan säätiön vuosikertomuksessa. Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely perustuu: Säätiön apurahojen hakuun, hakemusten arviointiin ja jakoon sekä tiedottamiseen liittyvät toimet / käsittely perustuu oikeutettuun etuun (apurahan hakija on asiakkaaseen

Kuopion yliopistollisen sairaalan tutkimussäätiö 21.2.2023
sr

verrattavassa suhteessa säätiöön). Lisäksi hakija antaa suostumuksen tietojen julkaisemiseen hakemuksen osana.

5. Käsiteltävät henkilötiedot

Henkilötietoja saadaan rekisteröidyltä itseltään: kyllä

- Henkilötietojen antaminen on lakisääteinen tai sopimukseen perustuva/sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus. Mikäli et toimita tarpeellisia tietoja, et voi saada apurahaa.

Henkilötietojen käsittelyn yhteydessä käsitellään seuraavia henkilötietoryhmiä:

KYS Tutkimussäätiön apurahojen hakijat ja saajat

- apurahahakemuksissa annetut tiedot sekä myönnettyjen apurahojen maksatukseen ja tutkimuksen tai hankkeen edistymiseen ja loppuraporttiin liittyvät tiedot

-etunimi, sukunimi, oppiarvo, nimike, toimi, syntymäaika, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, CV, organisaatio, tutkimuksen tiedot, ohjaajien nimet, maksatustiedot, suostumus henkilötietojen käsittelyn ja julkaisemisen

-tiedot ovat henkilöiden itsensä antamia, eikä niiden oikeellisuutta tarkisteta

6. Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan hakijalta sähköisellä hakemuslomakkeella lähetetyistä tiedoista, sähköpostitse, puhelimitse ja muista tilanteista, joissa henkilö luovuttaa tietojaan.

7. Henkilötietojen säännönmukainen siirto tai luovuttaminen

Henkilötietojen vastaanottajia/vastaanottajaryhmiä ovat: lakisääteiset viranomaiset

Tietoja voidaan luovuttaa ainoastaan voimassa olevan lainsäädännön velvoittamissa ja sallimissa rajoissa. Viranomaisen asiakirjojen ja tietojen julkisuudesta säädetään viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999). Julkisia asiakirjoja luovutetaan pyydetessä julkisuuslain 13 § ja 16 §:n edellytysten mukaisesti. Julkinenkin asiakirja saattaa sisältää salassa pidettävää tietoa tai tietoja, joiden luovuttamista on rajoitettu (yleensä henkilötietoja). Apurahan myöntäjällä on lakisääteisiä velvollisuuksia ilmoittaa mm. apurahan saajien henkilötunnukset ja tiedot viranomaisille. Tietoja luovutetaan PSSHP, viranomaiset, mm. verottaja, PRH, Poliisihallinto. Säätiön hallituksen jäsenet ja arvioijat sekä työntekijät käsittelevät tietoja apurahaprosessin toteuttamiseksi. Työntekijöillä on pääsy järjestelmiin (sähköinen hakulomake) ylläpitotoimia varten. Pääsy rekisterin tietoihin edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan antamista. Muissa tapauksissa tietoja ei luovuteta eteenpäin.

8. Tietojen siirtäminen ja luovuttaminen EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille.

Kuopion yliopistollisen sairaalan tutkimussäätiö 21.2.2023
sr

8.1. Jos tietoja siirretään, ilmoita käytetty siirtomekanismi ja muut suojoimet

Mikäli tietoja siirretään EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle käytämme seuraavia siirtomekanismeja: Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Suojaamme henkilötietoja toteuttamalla teknisiä ja organisatorisia suojoitoimia, kuten:
Manuaalinen aineisto: Tietoja säilytetään rekisterinpitäjän lukituissa toimitiloissa.

Sähköinen aineisto: Rekisteriin on käyttöoikeus vain niillä rekisterinpitäjän työntekijöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään. Käyttäjät tunnistetaan käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla. Tietoja säilytetään suojatulla verkkolevyillä. Tiedot on suojattu ulkoa päin palomuurilla.

10. Profilointi ja automaattinen päätöksenteko

Henkilötietoja ei käytetä profilointiin tai automaattiseen päätöksentekoon

11. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään enintään 10 vuotta.

12. Tietosuojaoikeutesi

Tietosuojalainsäädäntö takaa sinulle tiettyjä oikeuksia, joilla voit varmistaa perusoikeuksiin kuuluvan yksityisyyden suojan toteutumisen. Mikäli haluat käyttää oikeuttasi, ota yhteyttä Pohjois-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon PL 1711, 70211 KUOPIO tai kirjaamo@pshyvinvointialue.fi.

Oikeudet ovat riippuvaisia käsittelyn oikeusperusteesta. Tietyissä tapauksissa oikeuksiasi voidaan rajoittaa tietyissä tilanteissa esimerkiksi rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen vuoksi tai jos käsittely tapahtuu tieteellistä tutkimusta, tilastointia tai arkistointia varten. Jos oikeuksiasi on rajoitettu, rekisterinpitäjä toteuttaa lainsäädännön edellyttämät asianmukaiset ja tarpeelliset suojoimenpiteet.

12.1 Oikeus suostumuksen peruuttamiseen

Jos henkilötietojasi käsitellään suostumuksesi perusteella, on sinulla mahdollisuus peruuttaa antamasi suostumus olemalla yhteydessä rekisterinpitäjän yhteyshenkilöön.

12.2. Oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot

Sinulla on oikeus saada tietää, käsitteleeö rekisterinpitäjä sinuun liittyviä henkilötietoja. Lisäksi sinulla on oikeus tietää, mitä sinuun liittyviä henkilötietoja käsitellään ja kuinka niitä käsitellään. Sinulla on myös

Kuopion yliopistollisen sairaalan tutkimussäätiö 21.2.2023
sr

oikeus saada jäljennös sinua koskevista henkilötiedoista siltä osin kuin jäljennöksen antamisella ei ole haitallisia vaikutuksia muiden oikeuksiin ja vapauksiin tai jos rekisterinpitäjällä ei ole lakiin perustuvaa perustetta kieltäytyä tietojen luovuttamisesta.

12.3. Oikeus tietojen oikaisuun

Lähtökohtaisesti sinulla on oikeus epätarkkojen tai virheellisten tietojen oikaisuun. Rekisterinpitäjä arvioi ovatko oikaistavaksi pyytämäsi tiedot puutteellisia, epätarkkoja tai virheellisiä.

12.4. Oikeus tietojensa poistamiseen

Sinulla ei ole oikeutta poistaa tietojasi.

12.5. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Sinulla voi olla oikeus rajoittaa henkilötietojen käsittelyä laissa säädetyissä tapauksissa. Rajoittamisoikeus voi tulla kyseeseen esimerkiksi, jos sinua koskevat henkilötiedot ovat mielestäsi virheellisiä, niitä käsitellään lainvastaisesti tai olet vastustanut tietojesi käsittelyä. Tässä tapauksessa voimme käsitellä henkilötietojasi vain suostumuksellasi, oikeusvaateen laatimisen, esittämisen tai puolustamisen vuoksi, yleisen edun vuoksi tai jonkun toisen henkilön oikeuksien suojaamiseksi.

12.6. Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Henkilöllä ei ole oikeutta vastustaa tietojensa käsittelyä

Kuopion yliopistollisen sairaalan tutkimussäätiö 21.2.2023
sr

12.7. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Sinulla on oikeus saattaa rekisterinpitäjän toiminnan lainmukaisuus Tietosuojavaltuutetun arvioitavaksi.

Yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Vaihde: 029 56 66700

Faksi: 029 56 66735

Sähköposti: tietosuoja@om.fi