

Putkipostikapseleiden ja -järjestelmän huolto ja järjestelmän pidempiaikainen vikaantuminen Puijon sairaalassa

Putkipostikapselit omistaa kiinteistöhallinto. Putkipostia käyttävät yksiköt vastaavat itse kapseleiden ja asemien puhtaudesta. *Katso erillinen liite ”Putkipostikapseleiden ja putkipostiasemien puhdistus”.*

Likaista kapselia ei saa laittaa putkipostijärjestelmään.

Mikäli ISLABiin lähetetään likainen kapseli tai puutteellisen pakkauksen tai virheellisen käytön vuoksi matkalla likaantunut kapseli, Islab veloittaa kapselin pesusta lähettävää yksikköä 20 €/kapseli.

Putkipostikapseleiden huolto ja järjestelmän vikailmoitukset

Putkipostijärjestelmää huoltaa Servica Oy.

Ilmoitukset järjestelmän vikaantumisesta voi tehdä puhelimitse Servica Oy:n kiinteistövalvomoon, *puh. 017 173 300* tai sähköisesti Pulssi-intran – Työn tukena – Kiinteistöpalvelut- Kiinteistöpalvelun palvelupyynnöt –linkin kautta.

Huoltoa tarvitsevat kapselit lähetetään kapseleiden huoltoasemalle (osoitteeseen: 9999), jossa Servica Oy huoltaa kapselit keskitetysti ja lähettää huolletut kapselit takaisin yksiköihin. Kapselin sisään voi halutessaan jättää lisätietoa vian laadusta.

Putkipostijärjestelmän pidempiaikainen vikaantuminen

Servica Oy ilmoittaa järjestelmän pidempiaikaisesta vikaantumisesta tekstiviestillä osastojen ilmoittamille yhteyshenkilöille. Kun järjestelmä on saatu toimimaan, Servica Oy ilmoittaa siitä samalla tekstiviestijakelulla.

Yhteyshenkilön on huolehdittava siitä, että muutkin osastolla työskentelevät saavat tiedon vikatilanteesta ja vikatilanteen palautumisesta, jotta potilasvaaratilanteilta vältytään.

Mikäli osastolta on lähetetty ennen järjestelmän vikaantumista kiireellisiä lähetyksiä put-kipostilla, on syytä varmistaa, onko vastaanottaja saanut lähetyksen. Putkipostikapselit voivat juuttua matkan varrelle.

Älä koskaan lähetä putkipostilla ainutkertaisia tai kriittisiä näytteitä. Vie tällaiset näytteet aina itse perille. Putkipostissa on aina olemassa vikaantumiseen ja käyttövirheeseen liittyviä riskejä.

Vikatilanteen aikana osastojen on itse vietävä ja haettava kiireelliset lähetyksensä. Päiväaikana voi hyödyntää lähettipalveluita.

Tekstiviestiyhteystietolistaa ylläpitää IsteKin asiakaspalvelu. Osastot huolehtivat itse siitä, että yhteyshenkilöiden puhelinnumerot ovat ajan tasalla.

Muutokset/lisäykset yhteystietolistaan voi tehdä Istecki Oy:n Efecte-itsepalvelukanavan kautta tai puhelimitse numeroon [017 173 900](tel:017173900). Jakelulistan nimi on ”KYS uuden putkipostin käyttäjien häiriötiedotus”.

Ilmoittaessasi muutoksesta/lisäyksestä kerro osasto, osastokoodi ja pitkä matkapuhelinnumero, johon haluatte tekstiviestin tulevan, [ilman välimerkkejä, esim. 0404040404](tel:0404040404). (lyhytnumerot eivät kelpaa). Osaston yhteyshenkilön numeron on oltava sellainen, josta vastataan aina osaston aukioloaikana. Tekstiviestejä ei lähetetä kaikille työntekijöille erikseen.

Liite 1 Ohje: Putkipostikapseleiden ja putkipostiasemien puhdistus

Linkit

 Liite 1: PUTKIPOSTIKAPSELEIDEN JA PUTKIPOSTIASEMIEN PUHDISTUS

Dokumentin tiedot

Dokumentin nimi	Putkipostikapseleiden ja -järjestelmän huolto ja järjestelmän pidempiaikainen vikaantuminen Puijon sairaalassa
Vastuukäyttäjä	Turtiainen, Reetta
Tunnisteet	Hallintopalvelut, Strategia- ja konsernipalvelut, Kiinteistöhallinto, HVA-konsernipalvelut
Kuvaus	Ohje putkipostikapseleiden puhdistamisesta ja putkipostijärjestelmän vikaantumisen ilmoittamisesta D360, OHJE-2015-00501, versio 5, Hyväksyjä: Pyy Petri

Versio 1

		Suomi
Nimi	Putkipostikapseleiden ja -järjestelmän huolto ja järjestelmän pidempiaikainen vikaantuminen Puijon sairaalassa	
Yksilöllinen tunniste	WEB-9421-16682-fi	
Laatija	Turtiainen Reetta	
Hyväksytty	6.3.2024 12:48 Horttanainen, Juha-Matti	
Muutosloki	21.2.2024 14:54 Saukko, Laura: Ohje käyty läpi ja muokattu Reetan ohjeistuksen mukaisesti. 6.3.2024 12:48 Horttanainen, Juha-Matti: Dokumentti on hyväksytty	
Tarkastuskierros ohi		
Tarkastajien yhteenveto		